

**MEMORANDO**

**Para:** DJ CONTRATACION  
DIRECCION JURIDICA Y CONTRACTUAL

**De:** DIRECCION DE RECURSOS FISICOS Y GESTION DOCUMENTAL

**Asunto:** SOLICITUD PRÓRROGA CONTRATO SCJ 1094-2026

Respetada Doctora Ana María:

Por medio del presente me permito remitir la solicitud de Prorroga al Contrato N°1094 de 2026 cuyo objeto consiste en "13331 - ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y RESMAS DE PAPEL PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C Y LAS SEDES A SU CARGO.

Lo anterior, para que se lleve a cabo el trámite correspondiente.

PAA	OBJETO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	EXP SIGA	EP SISCO
21185	21185-PRORROGA AL CONTRATO SCJ-1094-2026 CUYO OBJETO ES: 13331-ADQUISICION DE ÚTILES DE OFICINA Y RESMAS DE PAPEL PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C Y LAS SEDES A SU CARGO.	PRORROGA	TRD-V2-530-SIGA-1027618	MODIFICACIÓN 2948

Cordialmente,



**RAFAEL MAURICIO SOPO SOLANO**  
**DIRECTOR DE RECURSOS FISICOS Y GESTION DOCUMENTAL**

C.c.e.:  
Anexos: -1

Elaboró: DIANA MARCELA MARTINEZ CHOACHI  
Revisó: DIANA MARCELA MARTINEZ CHOACHI-DIRECCION DE RECURSOS FISICOS Y GESTION DOCUMENTAL -  
Aprobó: RAFAEL MAURICIO SOPO SOLANO